



T.C.  
MILLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
Strateji Geliştirme Başkanlığı



Sayı : E-84858891-010.06-122135118

31.12.2024

Konu : 4734 sayılı Kanun'un 62'nci Maddesinin (ı)  
Bendinin Uygulanması

GENELGE  
2024/58

- İlgi : a) 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu.  
b) Strateji Geliştirme Başkanlığının 08.03.2011 tarihli ve 1246 sayılı yazısı (Genelge No: 2011/15).  
c) Strateji Geliştirme Başkanlığının 27.02.2013 tarihli ve 138918 sayılı yazısı (Genelge No: 2013/8).

Millî Eğitim Bakanlığına bağlı harcama birimlerinin; mal, hizmet alımları ve yapım işlerinin ihaleleri İlgi (a)'da kayıtlı Kanun'a ve bağlı mevzuata göre yürütülmektedir. Anılan Kanun'un 21'inci maddesinin birinci fıkrasının (f) bendi ve 22'nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendine göre yapılacak alımlara Kanun'un 62'nci maddesinin (ı) bendi ile sınırlama getirildiğinden Kanun kapsamındaki kurum ve kuruluşlar tarafından yapılacak mal, hizmet alımları ve yapım işlerine ilişkin harcamaların Kanun'da belirtilen temel ilkelere ve usullere uygun bir şekilde yapılması esastır.

Bakanlığımıza bağlı harcama birimlerinin yapmış oldukları mal, hizmet alımları ve yapım harcamalarına ilişkin mali veriler İlgi (b)'de kayıtlı Genelge ile Bakanlığımız **MEBBİS** içerisinde yer alan **Mal, Hizmet ve Yapım Harcaması Modülü**'ne aktarılmakta ve Başkanlığımız tarafından takip edilmektedir.

Harcama birimleri tarafından İlgi (a)'da kayıtlı Kanun'un 21'inci maddesinin birinci fıkrasının (f) bendi ve 22'nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendine göre yapılacak olan mal, hizmet alımları ve yapım işleri kapsamındaki harcamaların **Mal, Hizmet ve Yapım Harcaması Modülü**'ne ilgili takvim doğrultusunda doğru bir şekilde girilmesi gerekmektedir.

İlgi (a)'da kayıtlı Kanun'un 21'inci maddesinin birinci fıkrasının (f) bendi ve 22'nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendine göre yapılan alımlara ilişkin mali verilerin modüle zamanında girilmesinden, okul/kurum ve millî eğitim müdürlükleri sorumludur.

Mal, hizmet alımları ve yapım işlerine ait mali verilerin **MEBBİS** içerisinde yer alan **Mal, Hizmet ve Yapım Harcaması Modülü**'ne giriş işlemleri ile ilgili takvim:

- \* Okul/Kurum Müdürlükleri - Giriş ve Onay İşlemi: her ayın **1'i ile 10'u** arası.
- \* İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri - Giriş ve Onay İşlemi: her ayın **11'i ile 15'i** arası ve
- \* İl Millî Eğitim Müdürlükleri - Giriş, Kontrol ve Onay İşlemi: her ayın **16'sı ile 20'si** arasındadır.

Okul/Kurum, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri: giriş, kontrol ve onay işlemlerini yukarıdaki takvim doğrultusunda tamamladıktan sonra veriler **MEBBİS** üzerinden Strateji Geliştirme Başkanlığına

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Doğrulama Kodu: 4CBAA3B6-4C98-41AE-BA5D-8112546B0521

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Adres: Atatürk Bulvarı No: 98 Bakanlıklar ANKARA

Telefon No: (312) 413 27 60 Belgegeçer: (312) 418 64 01

e-Posta: [sgb@meb.gov.tr](mailto:sgb@meb.gov.tr)

İnternet Adresi: <https://sgb.meb.gov.tr>

Keşif Adresi: [meb@hs01.kep.tr](mailto:meb@hs01.kep.tr)

Bilgi için: Murat KARAKA

ube Müdürü

Telefon No: (312) 413 17 98



ulaşacak ve mal, hizmet ve yapım harcamalarına ait tutar ve oranlar Başkanlığımız [sgb.meb.gov.tr](http://sgb.meb.gov.tr) internet adresinde her ay yayımlanacaktır.

İl millî eğitim müdürlükleri ve ilçe millî eğitim müdürlüklerine harcama birimlerinin hatalı işlemlerini düzeltme yetkisi verilmiştir. Düzeltme işlemleri belirlenen takvim içerisinde il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri tarafından yapılabilecektir.

Buna göre; Bakanlığımız bütçesinden yapılacak mal, hizmet alımları ve yapım işlerinde İlgi (a)'da kayıtlı Kanun'un aşağıda belirtilen maddelerinin ve Kanun'un 62'nci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinin uygulanmasında aşağıda belirtilen hususlara azami dikkat edilecektir:

1- İlgi (a)'da kayıtlı Kanun kapsamındaki mal, hizmet alımları ve yapım işlerinde Kanun'un 5'inci maddesinde belirtilen temel ilkelere kesinlikle uyulacaktır.

2- İhalelerde "Açık İhale Usulü" ile "Belli İstekliler Arasında İhale Usulü" temel ihale usulleri olarak uygulanacak, diğer usuller ise ancak Kanun'da belirtilen şartlar oluştuğunda uygulanabilecektir.

3- İlgi (a)'da kayıtlı Kanun'un 21'inci maddesinin birinci fıkrasının (f) bendi, mamul mal, malzeme ve hizmet alımlarında uygulanacak ancak yapım işlerinde bu bent kesinlikle uygulanmayacaktır.

4- Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Bakanlığımız bütçesine tahsis edilen ödenek tutarları ile her yıl Kamu İhale Tebliğinde yayımlanan parasal limitlerin tutarları, Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından her takvim yılı başında merkez ve taşra teşkilatı birimlerine bildirilmeye devam edilecektir. İlgi (a)'da kayıtlı Kanun'un 21'inci maddesinin birinci fıkrasının (f) bendindeki ve 22'nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendindeki parasal limitler, her yıl yayımlanan Kamu İhale Tebliğinde güncellenmektedir. Bu kapsamda yapılacak olan alımlarda belirlenen parasal limitlerin sınırı aşılmayacaktır.

5- Bakanlığımızın ihale ve harcama yapmaya yetkili birimlerinin İlgi (a)'da kayıtlı Kanun'un 21'inci maddesinin birinci fıkrasının (f) bendi ve 22'nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendi kapsamında mal, hizmet alımları ve yapım işleri için Bakanlığımız bütçesine konulan ödeneklerin toplamının %10 oranını aşım aşmadığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından takip edilecektir.

6- %10 sınırının aşılması öngörüldüğünde Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından Kamu İhale Kurumu'ndan uygun görüş isteneceğinden, merkez ve taşra teşkilatı harcama birimlerince ayrıca Kamu İhale Kurumuna doğrudan başvuruda bulunulmayacaktır.

7- Mal, hizmet alımları ve yapım işleri için her yıl Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Bakanlığımıza tahsis edilen ödeneklerin toplamı dikkate alınırken mal, hizmet alımları ve yapım işleri için ayrılan ödenek tutarları ayrı ayrı değerlendirilerek hesaba katılacaktır.

8- Harcama tutarlarının gönderilmesinde ve Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile belirtilen limitlerin %9'unun aşılması durumunda Strateji Geliştirme Başkanlığından alınacak izinlerde Örnek Tablo kullanılacaktır.

9- Bakanlığımız bütçesinden yapılan harcamalardan:

**a) Mal alımı olarak bildirilecek harcamalar:**

(03.02) Tüketime yönelik mal ve malzeme alımları,

(03.07) Menkul mal, gayrimaddi hak alım, bakım ve onarım giderleri,

(06.01) Mamul mal alımları,

(06.02) Menkul sermaye üretim giderleri

başlıklı ekonomik kodlardan yapılan harcamalardır.

**b) Hizmet alımı olarak bildirilecek harcamalar:**

(03.05) Hizmet alımları

başlıklı ekonomik kodlardan yapılan harcamalardır.

**c) Yapım işleri olarak bildirilecek harcamalar:**

(03.08) Gayrimenkul mal bakım ve onarım giderleri,

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Do rulama Kodu: 4CBAA3B6-4C98-41AE-BA5D-8112546B0521

Do rulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Adres: Atatürk Bulvarı No: 98 Bakanlıklar ANKARA

Telefon No: (312) 413 27 60 Belgegeçer: (312) 418 64 01

e-Posta : [sgb@meb.gov.tr](mailto:sgb@meb.gov.tr)

Internet Adresi : <https://sgb.meb.gov.tr>

Keşif Adresi: [meb@hs01.kep.tr](mailto:meb@hs01.kep.tr)

Bilgi için: Murat KARAKA

ube Müdürü

Telefon No: (312) 413 17 98



(06.05) Gayrimenkul sermaye üretim giderleri,  
(06.07) Gayrimenkul büyük onarım giderleri  
başlıklı ekonomik kodlardan yapılan harcamalardır.

**ç) Bildirilmeyecek harcamalar ise:**

(05.04) Hane halkı ve işletmelere yapılan transferler ekonomik kodundan yapılan harcamalar,  
(332) Okul Pansiyonları Hesabından yapılan harcamalar ile il ve ilçe özel idarelerinden yapılan harcamalar, temsil-ağırlama faaliyetleri kapsamında yapılacak konaklama, seyahat ve iaşeye ilişkin harcamalardır. Bu kapsamda modüle girilen harcamalar, ayrıca yazı ile Strateji Geliştirme Başkanlığına gönderilmeyecektir.

Ayrıntılı harcama programı aylık olarak planlanmıştır. Merkez harcama birimleri, yılın son aylarını beklemeden ödeneklerin mahalline ulaşmasını temin edeceklerdir. Bu nedenle, özellikle Bakanlığımız taşra teşkilatı birimlerinin yapacakları harcamaları yılın son ayını beklemeden yapabilmeleri, İlgı (a)'da kayıtlı Kanun'un 21'inci maddesinin birinci fıkrasının (f) bendi ve 22'inci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendi'ne ilişkin limitlerin tespiti ile gerekli durumlarda Kamu İhale Kurumundan izin alınması işleminin zamanında yapılmasına azami dikkat edilerek iş ve işlemlerin amacına uygun ve sorunsuz tamamlanmasında yöneticiler sorumlu olacaktır.

İlgı (b) ve İlgı (c)'de kayıtlı Genelge yürürlükten kaldırılmış olup yukarıda belirtilen hususlar doğrultusunda Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı harcama yetkililerinin mal, hizmet alımları ve yapım harcamalarına ait veri girişlerini zamanında tamamlaması ve bu işlerde görevli personelin faaliyetleri sırasında saydamlık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerine bağlılığın sağlanması hususlarında;

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Yusuf TEKİN  
Millî Eğitim Bakanı

Ek:

- 1 - Örnek Tablo (1 Sayfa)
- 2 - Uygun Görüş için Başvuru Formu (1 Sayfa)

Dağıtım:

- A Planı
- B Planı

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Do rulama Kodu: 4CBAA3B6-4C98-41AE-BA5D-8112546B0521

Do rulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Adres: Atatürk Bulvarı No: 98 Bakanlıklar ANKARA

Telefon No: (312) 413 27 60 Belgegeçer: (312) 418 64 01

e-Posta : [sgb@meb.gov.tr](mailto:sgb@meb.gov.tr)

Internet Adresi : <https://sgb.meb.gov.tr>

Keş Adresi: [meb@hs01.kep.tr](mailto:meb@hs01.kep.tr)

Bilgi için: Murat KARAKA

ube Müdürü

Telefon No: (312) 413 17 98

